

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №409
Пушкинского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

на общем собрании
ГБОУ школа № 409
Протокол № 4-ос от 29.12.2020г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____ О.В.Митрофанова
Приказ № 8 от 11.01.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**Об официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет» и обновлении информации государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №409
Пушкинского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте образовательной организации (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»),

- Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными постановлением Правительства РФ от 11.07.2020 № 1038 «О внесении изменений в Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»,

- приказом Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта ОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»,

- приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

1.2. Положение определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 409 Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ школа № 409).

1.3. Функционирование официального сайта ГБОУ школа № 409 регламентируется действующим законодательством РФ, Уставом школы, настоящим Положением, приказом руководителя образовательного учреждения.

1.4. Официальный сайт ГБОУ школа № 409 является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в сети «Интернет».

1.5. Целями создания официального сайта ГБОУ школа № 409 являются:

- обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения;

- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;

- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления образовательным учреждением;

- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности ГБОУ школа № 409, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;

- защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.6. Положение регулирует информационную структуру официального сайта ГБОУ школа № 409 в сети «Интернет», порядок размещения и обновления информации, а также порядок обеспечения его функционирования.

1.7. Положение принимается Общим собранием работников ГБОУ школа № 409 и утверждается руководителем.

2. Информационная структура официального сайта ГБОУ школа № 409

2.1. Информационный ресурс официального сайта ГБОУ школа № 409 формируется из общественно-значимой информации в соответствии с уставной деятельностью образовательного учреждения для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров, заинтересованных лиц.

2.2. Информационный ресурс официального сайта ГБОУ школа № 409 является открытым и общедоступным. Информация официального сайта ГБОУ школа № 409 излагается общеупотребительными словами (понятными широкой аудитории) на русском языке. Сайт имеет версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).

2.3. Официальный сайт ГБОУ школа № 409 является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства Санкт-Петербурга, связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона. Ссылка на официальный сайт Минпросвещения России обязательна.

2.4. Информация, размещаемая на официальном сайте ГБОУ школа № 409, не должна:

- нарушать права субъектов персональных данных;
- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную специально охраняемую тайну;
- включать информационные материалы, содержащие призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством РФ;
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

2.5. Размещение информации рекламного-коммерческого характера допускается только по согласованию с руководителем ГБОУ школа № 409. Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» и специальными договорами.

2.6. Информационная структура официального сайта ГБОУ школа № 409 определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.

2.7. Информационная структура официального сайта ГБОУ школа № 409 формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте ГБОУ школа № 409 (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок). Структура сайта регламентируется Приказом Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта ОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».

2.8. ГБОУ школа № 409 размещает на официальном сайте информацию в соответствии со ст. 2 приказа Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта ОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», а также иную информацию, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством РФ.

2.9. Информационные материалы вариативного блока могут быть расширены образовательным учреждением и должны отвечать требованиям пп. 2.1-2.5 Положения.

2.10. Органы управления образованием могут вносить рекомендации по содержанию, характеристикам дизайна и сервисных услуг официального сайта ГБОУ школа № 409.

3. Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте ГБОУ школа № 409

3.1. Образовательная организация обеспечивает координацию работ по информационному наполнению официального сайта.

3.2. Образовательная организация самостоятельно обеспечивает:

- размещение материалов на официальном сайте ГБОУ школа № 409 в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов;
- доступ к размещенной информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;
- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
- защиту от копирования авторских материалов;
- возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»);
- возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра («документ в электронной форме»);
- постоянную поддержку официального сайта ГБОУ школа № 409 в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью «Интернет»;
- проведение регламентных работ на сервере;
- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам официального сайта и правам на изменение информации.

Документы, самостоятельно разрабатываемые и утверждаемые образовательной организацией, могут дополнительно размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов («графический формат»).

3.3. Форматы размещенной на сайте информации должны:

а) обеспечивать свободный доступ пользователей к информации, размещенной на сайте, на основе общедоступного программного обеспечения. Пользование информацией, размещенной на сайте, не может быть обусловлено требованием использования пользователями информацией определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей информацией программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на сайте;

б) обеспечивать пользователю информацией возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе.

3.4. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела сайта, должны удовлетворять следующим условиям:

а) максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 Мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на

несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;

б) сканирование документа (если производилось сканирование бумажного документа) должно быть выполнено с разрешением не менее 100 dpi;

в) отсканированный текст (если производилось сканирование бумажного документа) в электронной копии документа должен быть читаемым;

г) электронные документы, подписанные электронной подписью, должны соответствовать условиям статьи 6 Федерального закона от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» для их признания равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

3.5. Информация представляется на сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

3.6. Все страницы официального сайта ГБОУ школа № 409 должны содержать специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями сайта.

3.7. Содержание официального сайта ГБОУ школа № 409 формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса образовательного учреждения.

3.8. Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока официального сайта ГБОУ школа № 409 регламентируется приказом директора.

3.9. Список лиц, обеспечивающих подготовку, обновление и размещение материалов инвариантного блока официального сайта ГБОУ школа № 409, обязательно предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности, утверждается приказом руководителя ГБОУ школа № 409.

3.10. Официальный сайт ГБОУ школа № 409 размещается по адресу: <https://school409.ucoz.ru/> с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу управления образованием.

3.11. При изменении устава и иных документов ГБОУ школа № 409, подлежащих размещению на официальном сайте ГБОУ школа № 409, обновление соответствующих разделов сайта производится не позднее 10 рабочих дней после утверждения указанных документов.

4. Ответственность и обязанности за обеспечение функционирования официального сайта ГБОУ школа № 409

4.1. Обязанности лиц, назначенных приказом руководителя ГБОУ школа № 409:

- своевременное и достоверное предоставление информации ответственному лицу для обновления инвариантного и вариативного блоков;

- предоставление информации о достижениях и новостях не реже 1 раза в 2 недели.

4.2. При разделении обязанностей по обеспечению функционирования официального сайта ГБОУ школа № 409 между участниками образовательного процесса обязанности каждого прописываются в приказе руководителя.

4.3. Иные (необходимые или не учтенные Положением) обязанности, могут быть прописаны в приказе руководителя ГБОУ школа № 409 или определены договором с третьим лицом.

4.4. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц ГБОУ школа № 409, согласно п. 3.9 Положения.

4.5. Лица, ответственные за функционирование официального сайта ГБОУ школа № 409, несут ответственность:

- за отсутствие на официальном сайте ГБОУ школа № 409 информации, предусмотренной п. 2.8 Положения;
- за нарушение сроков обновления информации в соответствии с пп. 3.11, 4.3 Положения;
- за размещение на официальном сайте ГБОУ школа № 409 информации, противоречащей пп. 2.4, 2.5 Положения;
- за размещение на официальном сайте ГБОУ школа № 409 недостоверной информации.