



СОГЛАСОВАНО
ВРИО Начальника отдела образования
администрации Пушкинского
района Санкт-Петербурга


И.Н. Орловская
« 25 » апреля 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ школа № 409
Пушкинского района Санкт-Петербурга.


О.В. Митрофанова
« 17 » марта 2025 г.

ПРОГРАММА

ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЯ И ПОВЫШЕНИЯ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ

Государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения
средней общеобразовательной школы № 409 Пушкинского
района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2025 г.

ПРОГРАММА
энергосбережения и энергетической эффективности
Государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения
средней общеобразовательной школы № 409 Пушкинского
района Санкт-Петербурга
на 2025 – 2027 г.г.
ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Программа энергосбережения и энергетической эффективности Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 409 Пушкинского района Санкт-Петербурга
Основание для разработки Программы.	Федеральный закон РФ № 261-ФЗ от 23.11.2009 г. «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»; Постановление Правительства РФ от 31.12.2009г. № 1221 «Об утверждении правил установления требований энергетической эффективности товаров, услуг, работ, размещения заказов для муниципальных нужд»; Приказ Министерства экономического развития РФ от 17.02.2010г. № 61 «Об утверждении примерного перечня мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»; Распоряжение Правительства РФ от 01.12.2009г. № 1830-р, регламентирующее деятельность муниципальных учреждений в области энергосбережения и энергоэффективности.
Разработчики Программы.	Директор Митрофанова О.В. Заместитель директора по АХЧ Карев В.В.
Координатор Программы.	Директор Митрофанова О.В.
Цель Программы.	Повышение эффективности потребления энергетических ресурсов в ОУ предусматривающих достижение наиболее высоких целевых показателей энергосбережения и снижение финансовой нагрузки на бюджет ОУ за счёт сокращения платежей за потребление воды, тепло- и электроэнергию.
Задачи Программы	1. Снижение удельных величин потребления ОУ топливно-энергетических ресурсов (электроэнергии, тепловой энергии, горячей и холодной воды) при сохранении устойчивости функционирования ОУ, обеспечении соблюдения санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса; 2. Снижение величины вложения финансовых средств на оплату

	<p>потребления топливно-энергетических ресурсов (уменьшение количества постоянных издержек);</p> <p>3. Снижение финансовой нагрузки на бюджет ОУ</p> <p>4. Сокращение потерь топливно-энергетических ресурсов;</p> <p>5. Организация проведения энергосберегающих мероприятий для всех участников образовательного процесса;</p> <p>6. Снижение затрат к 2027 году на приобретение ОУ тепло-энергоресурсов до 30%.</p>
Сроки реализации	2025-2027 г.г.
Исполнители	Ответственные работники ГБОУ школа № 409 Пушкинского района Санкт-Петербурга
Источники финансирования	Средства бюджета ГБОУ школа № 409 Пушкинского района Санкт-Петербурга
Контроль за выполнением	Администрация ГБОУ школа № 409 Пушкинского района Санкт-Петербурга
Ожидаемые результаты	<ul style="list-style-type: none"> - обеспечение ежегодного сокращения объёмов потребления электрической, тепловой энергии и воды на 3 процента от уровня 2025 года (на 10 процентов к 2027 году); - снижение платежей за энергоресурсы до минимума при обеспечении комфортных условий пребывания всех участников образовательного процесса в помещениях ОУ - формирование «энергосберегающего» типа мышления в коллективе; - сокращение нерационального расходования и потерь топливно-энергетических ресурсов; - прекращение безучетного потребления тепловой энергии.

1. Обоснование проблемы.

Энергосбережение является актуальным и необходимым условием нормального функционирования ОУ, так как повышение эффективности использования энергоресурсов, при непрерывном росте стоимости электрической и тепловой энергии, позволяет добиться существенной экономии как энергоресурсов, так и финансовых затрат на оплату ресурсов.

Анализ функционирования ОУ показывает, что основные потери тепло-энергоресурсов наблюдаются при неэффективном использовании, распределении и потреблении тепловой и электрической энергии и воды.

Нерациональное использование и потери энергии и воды приводят к потере до 20 % тепловой энергии, до 15% электрической энергии и 15-20 % воды.

Программа энергосбережения должна обеспечить снижение потребление топливно-энергетических ресурсов и воды за счёт внедрения в деятельность ОУ предлагаемых данной программой решений и мероприятий и соответственно перехода на экономичное и рациональное расходование энергоресурсов во всех структурных подразделениях ОУ.

Реализация Программы будет осуществляться на основе выполнения мероприятий по основным направлениям, взаимоувязанных по целям, задачам и срокам исполнения.

2. Цель Программы и основные задачи.

Цель: Повышение эффективности потребления энергетических ресурсов в ОУ, предусматривающих достижение наиболее высоких целевых показателей энергосбережения и снижение финансовой нагрузки на бюджет ОУ за счёт сокращения платежей за потребление воды, тепло- и электроэнергии.

Задачи:

1. Снижение удельных величин потребления ОУ топливно-энергетических ресурсов (электроэнергии, тепловой энергии, горячей и холодной воды) при сохранении устойчивости функционирования ОУ, обеспечении соблюдения санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса;
2. Снижение величины вложения финансовых средств на оплату потребления топливно-энергетических ресурсов (уменьшение количества постоянных издержек);
3. Снижение финансовой нагрузки на бюджет ОУ;
4. Сокращение потерь топливно-энергетических ресурсов;
5. Организация проведения энергосберегающих мероприятий для всех участников образовательного процесса;
6. Снижение затрат к 2025 году на приобретение ОУ тепло-энергоресурсов до 30%.

3. Сроки и этапы реализации Программы.

План организационно-технических мероприятий по энергосбережению и экономии энергетических ресурсов реализуется в период с 2025 года по 2027 год.

Программа разделена на два основных этапа.

I этап – 2025-2026 г.г. Проводятся мероприятия, предписанные законодательными актами к обязательному выполнению, и малозатратные мероприятия.

II этап - 2026-2027 г.г. Реализуются основные мероприятия Программы.

Перечень реализуемых в каждом последующем году мероприятий составляется ежегодно в ноябре текущего года, согласовывается с начальником отдела образования администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга, утверждается приказом руководителя учреждения для включения в программу финансово-хозяйственной деятельности (смету расходов).

4. Основные принципы Программы.

Программа базируется на следующих основных принципах:

1. Регулирование, надзор и управление энергосбережением;
2. Обязательность учёта топливно-энергетических ресурсов;
3. Экономическая целесообразность энергосбережения;
4. Всеобщая заинтересованность и инициативность в процессе энергосбережения;
5. Использование стимулирующих факторов при эффективном достижении цели и задач программы.

5. Ресурсное обеспечение Программы

Реализуемые в ОУ энергосберегающие мероприятия в 2025-2027 годах планируется осуществлять за счёт средств бюджета.

6. Основные направления деятельности:

1. Создание организационных основ для реализации системы мер по энергосбережению и энергоэффективности;
2. Реализация общих мероприятий энергосбережения;
3. Реализация проектов по энергосбережению;
4. Реализация проектов по сбережению тепла.
5. Работа с обучающимися по энергосбережению.

7. Организация управления и механизм реализации Программы

Управление Программой регламентируется приказом заведующим ОУ в котором назначаются ответственные лица за выполнение Программы и мероприятий Программы. Лицо, назначенное ответственным за выполнение Программы, проводит анализ выполнения мероприятий, подготавливает и согласовывает план мероприятий на очередной год.

8. Первоочередные мероприятия программы:

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Примечание
1. Создание организационных основ для реализации системы мер по энергосбережению и энергоэффективности	1. Изучение законодательства по вопросам энергосбережения и энергоэффективности.	1 квартал 2025 г.	Директор Зам. директора по АХЧ	
	2. Назначение ответственных лиц за реализацию вопросов энергосбережения и энергоэффективности.	1 квартал 2025 г.	Директор	
	3. Издание распорядительных документов по ОУ	1 квартал 2025 г.	Директор	
	4. Планирование вопросов, отражающих энергосбережение на совещания различного уровня.	Весь период	Администрация	
2. Реализация общих мероприятий энергосбережения	1. Проведение инвентаризации установленных приборов учёта энергоресурсов.	2 раза в год	Директор Заместитель директора по АХЧ	
	2. Проведение энергетических исследований.	Весь период	Обслуживающая организация	
	3. Осуществление ежедневной проверки работы приборов учёта и состояния водопроводной и отопительной систем, своевременное принятие мер по устранению неполадок.	Весь период	Заместитель директора по АХЧ	
	4. Своевременное проведение обследований и ремонт приборов учёта и	Весь период	Обслуживающая организация	

	регулирования, вентиляции и др. оборудования.			
	5. Осуществление контроля за правильной эксплуатацией и состоянием холодильного и технологического оборудования.	Весь период	Заместитель директора по АХЧ	
	6. Своевременная передача данных показаний приборов учёта.	Весь период	Обслуживающая организация Заместитель директора по АХЧ	
	7. Проведение инструктажей сотрудников по экономии энергоресурсов, осуществление ежедневного контроля за работой электрического освещения, водоснабжения.	Весь период	Директор	
	8. Не допущение использования электроэнергии на цели, не предусмотренные учебным процессом.	Весь период	Директор Заместитель директора по АХЧ	
3. Реализация проектов по энергосбережению	1. Реализация режимных моментов по своевременному включению и выключению электропотребителей.	Весь период	Электромонтёр	
	2. Замена люминесцентных ламп накаливания на энергосберегающие лампы.	По плану	Электромонтёр	
	3. Обновление счётчиков учёта потребляемого э/э	По плану	Директор Заместитель директора по АХЧ	
	4. Проведение анализа потребления энергоресурсов в школе.	Весь период	Директор Заместитель директора по АХЧ	
	5. Проведение замеров сопротивления изоляции электропроводов и силовых линий.	Весь период Один раз в три года	Аукционы	
4. Реализация проектов по сбережению тепла	1. Утепление окон, дверей.	Весь период	Персонал школы	
	2. Утепление труб внутренней разводки системы ГВС.	Весь период	Обслуживающая организация	
	3. Промывка систем отопления здания.	1 раз в год	Обслуживающая организация	
	4. Своевременная замена кранов, сантехники,	Весь период по мере	Обслуживающая организация	

	технологического оборудования, не допущение утечек воды.	необходимости	Заместитель директора по АХЧ	
	5. Регулирование системы отопления.	По мере необходимости	Обслуживающая организация	
	6. Установка теплоотражающего экрана за отопительным прибором.	По мере необходимости	При наличии финансирования	
	7. Замена оконных и дверных заполнений на фасаде здания школы.	до 2027 г.	Аукционы	При включении в адресную программу
	8. Разработка ПСД по приспособлению здания школы для современного использования в части капитального ремонта системы теплоснабжения.	до 2027 г.	Аукцион	При включении в адресную программу
	9. Разработка ПСД по приспособлению здания школы для современного использования в части капитального ремонта системы электроснабжения.	до 2027 г.	Аукцион	При включении в адресную программу
	10. Разработка ПСД по приспособлению здания школы для современного использования в части капитального ремонта системы водоснабжения и водоотведения.	до 2027 г.	Аукцион	При включении в адресную программу
5. Работа с учащимися.	1. Проведение занятий, акций, конкурсов проектов и др. по вопросам экономии энергоресурсов.	По плану, весь период	Заместитель директора по ВР Классные руководители	
	2. Соблюдение графиков светового режима в помещении д/с и на её территории.	Весь период	Персонал школы	

